Instituto
ROOSEVELT

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Oficina de Coordinación Académica y Computo

2020

Instituto ROOSVELT

INGRESANDO AL SISTEMA WEB – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

- **El Sistema de Intranet Académico, es un servicio para todos los alumnos del Instituto Roosvelt, te permitirá acceder y gestionar tu información académica.**

- **El acceso al sistema es desde cualquier navegador y desde cualquier dispositivo móvil.**

- **Tu usuario es tu código de alumno y tu clave al ser la primera vez que ingresas es tu mismo código de alumno.**

PÁGINA DE INICIO – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

- ✓ **La página de inicio te muestra información académica, reglamento, calendarios y más.**

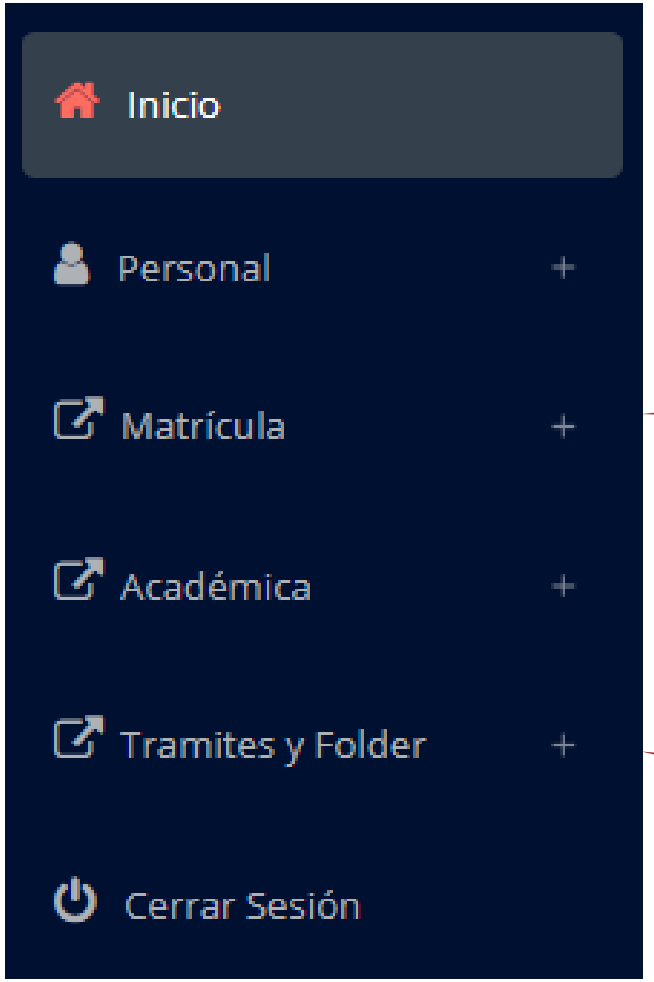
OPCIONES DE LA INTRANET – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

Datos personales del alumno y cambio de clave

Situación académica del alumno, récord de notas, avance curricular, asistencias y rendimiento



Proceso de Matrícula

Trámites documentales

INGRESANDO AL SISTEMA WEB – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

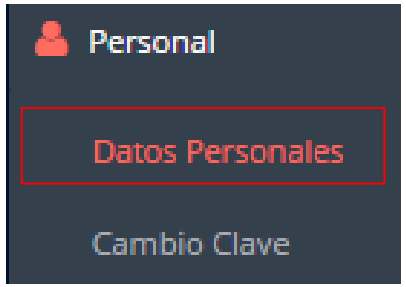
❑ CAMBIA TU CLAVE DE ACCESO TEMPORAL

- ✓ **En tu primer acceso a la Intranet Alumnos debes cambiar tu clave de acceso.**
- ✓ **Recuerda que también puedes acceder desde tu Smartphone.**

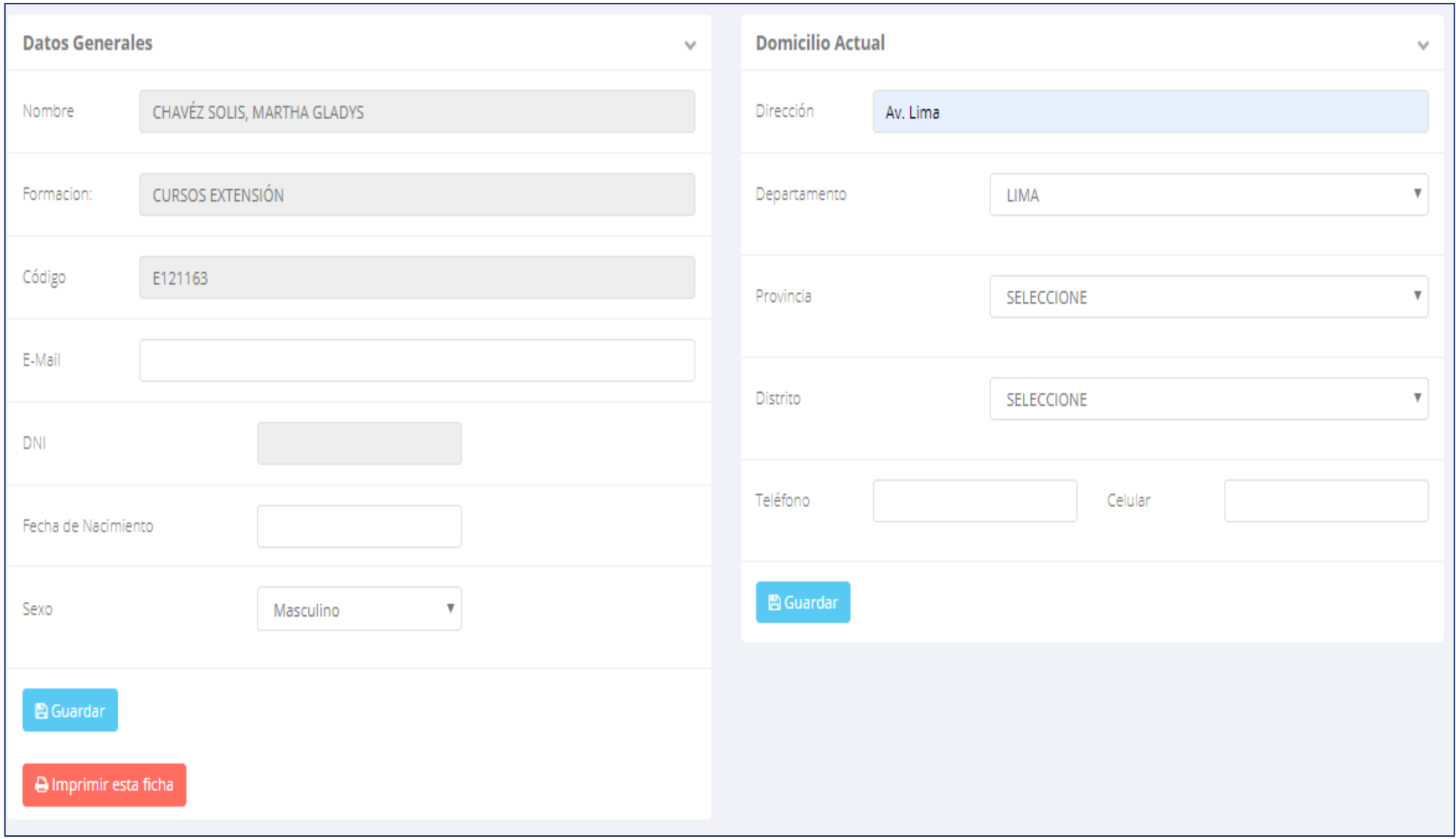
OPCIÓN PERSONAL

Instituto ROOSEVELT

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar



- ✓ **Es importante llenar toda es información, ya que la usaremos como el medio para comunicarnos contigo y puede ser requisito para algún proceso.**



DATOS PERSONALES – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

INSTITUTO SUPERIOR FRANKLIN ROOSEVELT
FORMACION: DE CURSOS EXTENSIÓN

DATOS PERSONALES

DATOS DEL ALUMNO: Situacion: NORMAL

Código: E121163 **Especialidad:** CO - CURSOS EXTENSIÓN

Apellidos y Nombres: CHAVÉZ-SOLIS-MARTHA GLADYS **D.N.I.**

Telf.: 9 9 9 9 9 9 9 9 (Fijo) 9 9 9 9 9 9 9 9 9 (Celular) **Fecha de Nacimiento:** 11 01 1995

Email: solis@gmail.com **Sexo:** Femenino

Dirección actual del alumno:

Av. Lima	LIMA	LIMA	LIMA
Av./ Jr./ Calle/ Psje.	**Distrito**	**Provincia**	**Departamento**

Lugar de Nacimiento:

Departamento	Provincia	Distrito

DATOS DEL PADRE O APODERADO:

- ✓ **Desde el botón:**

  Imprimir esta ficha

- ✓ **Puedes imprimir la ficha de datos personales.**

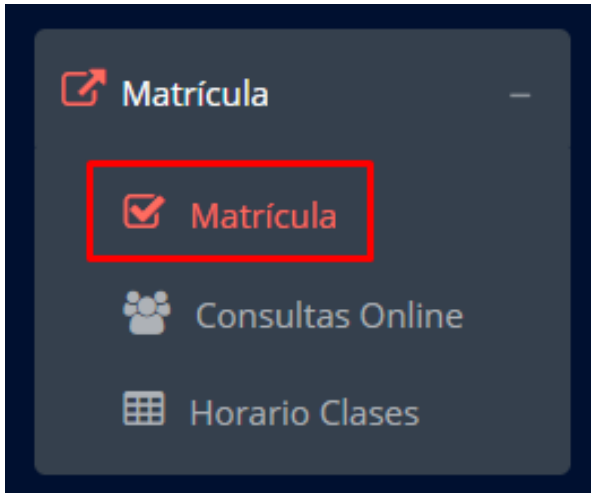
OPCIÓN CAMBIO DE CLAVE – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

- ✓ **Desde esta opción puedes cambiar tu clave de acceso.**
- ✓ **También puedes recuperar tu clave o solicitar al área de coordinación académica el reseteo.**

MATRÍCULA – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar



El alumno puede matricularse desde su intranet, previamente la administración académica debe generar la ficha de matricula y asignar los turnos.

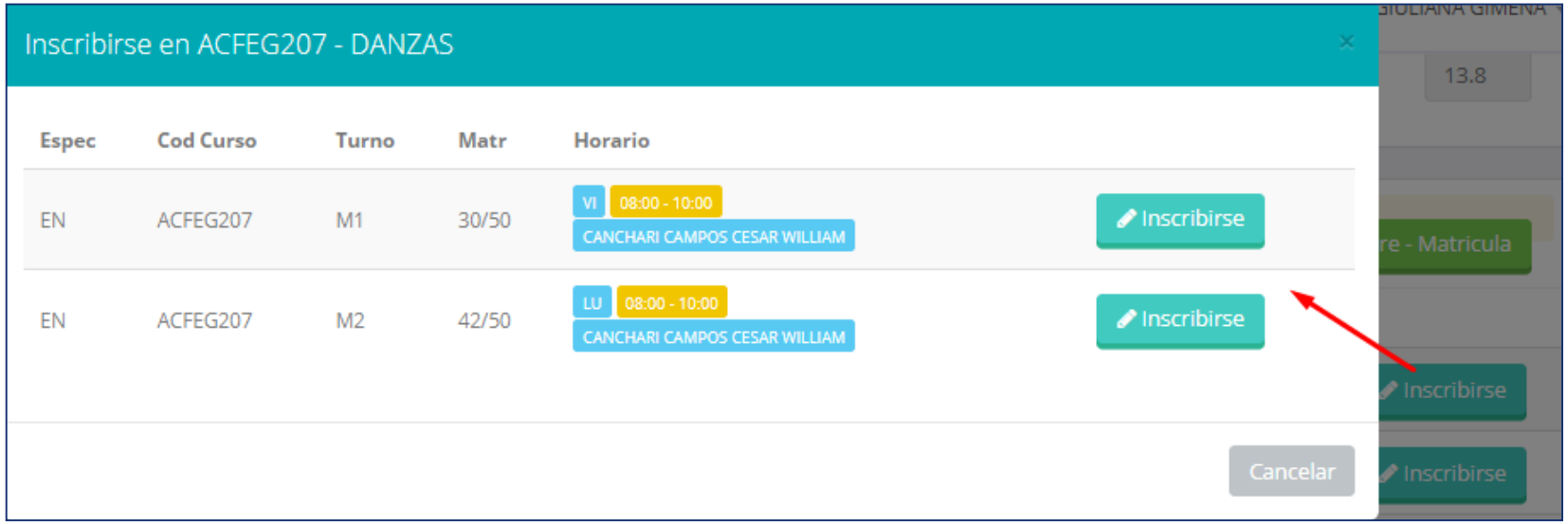
El alumno puede visualizar los créditos disponibles a matricularse y el promedio ponderado del periodo anterior.

MATRÍCULA – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

A continuación se mostrará los cursos disponibles a matricularse, donde los códigos de cursos rojos significa los desaprobados del ciclo anterior y donde obligatoriamente debe matricularse.



El alumno deberá seleccionar un curso y hacer clic en el botón "Inscribirse" y seleccionar un horario / docente a matricularse. Al finalizar las inscripciones se debe confirmar:

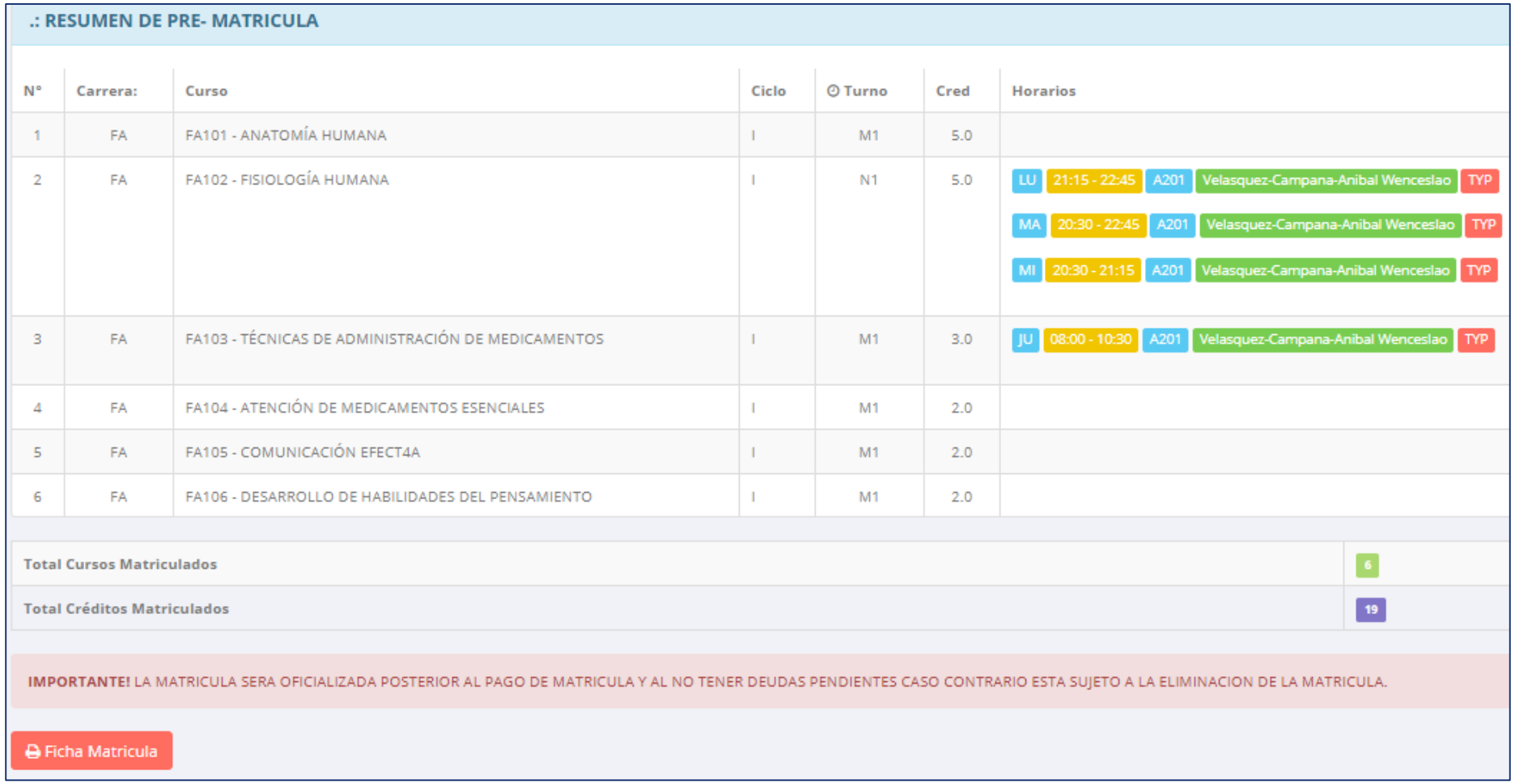
MATRÍCULA – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

Al finalizar la matrícula se mostrará un resumen con los cursos matriculados y el total de créditos matriculados.

El botón Ficha Matricula **imprimirá la boleta de matrícula del alumno que se muestra en el siguiente diapositiva.**



.: RESUMEN DE PRE- MATRICULA

N°	Carrera:	Curso	Ciclo	Turno	Cred	Horarios
1	FA	FA101 - ANATOMÍA HUMANA	I	M1	5.0	
2	FA	FA102 - FISIOLOGÍA HUMANA	I	N1	5.0	LU 21:15 - 22:45 A201 Velasquez-Campana-Anibal Wenceslao TYP MA 20:30 - 22:45 A201 Velasquez-Campana-Anibal Wenceslao TYP MI 20:30 - 21:15 A201 Velasquez-Campana-Anibal Wenceslao TYP
3	FA	FA103 - TÉCNICAS DE ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	I	M1	3.0	JU 08:00 - 10:30 A201 Velasquez-Campana-Anibal Wenceslao TYP
4	FA	FA104 - ATENCIÓN DE MEDICAMENTOS ESENCIALES	I	M1	2.0	
5	FA	FA105 - COMUNICACIÓN EFECT4A	I	M1	2.0	
6	FA	FA106 - DESARROLLO DE HABILIDADES DEL PENSAMIENTO	I	M1	2.0	

Total Cursos Matriculados	6
Total Créditos Matriculados	19

IMPORTANTE! LA MATRICULA SERA OFICIALIZADA POSTERIOR AL PAGO DE MATRICULA Y AL NO TENER DEUDAS PENDIENTES CASO CONTRARIO ESTA SUJETO A LA ELIMINACION DE LA MATRICULA.

Ficha Matricula

MATRÍCULA – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

INSTITUTO SUPERIOR FRANKLIN ROOSEVELT
FORMACION: DE CURSOS EXTENSIÓN

Fecha Impresion: 01/10/2019 11:28:19

BOLETA DE MATRICULA 2019 - 1

FORMACION: : (X) CURSOS EXTENSIÓN
CARRERA:: (CO) COSMIATRIA
ALUMNO : E121163 - CHAVÉZ SOLIS, MARTHA GLADYS **CICLO : 1**

CIC	CODESP	PLAN	CURSO	SEC	NOMBRE DE CURSO	CND	CRD	REP
I	FA	2019	FA101	M1	ANATOMÍA HUMANA	M	5.0	
I	FA	2019	FA102	N1	FISIOLOGÍA HUMANA	M	5.0	
I	FA	2019	FA103	M1	TÉCNICAS DE ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	M	3.0	
I	FA	2019	FA104	M1	ATENCIÓN DE MEDICAMENTOS ESENCIALES	M	2.0	
I	FA	2019	FA105	M1	COMUNICACIÓN EFECT4A	M	2.0	
I	FA	2019	FA106	M1	DESARROLLO DE HABILIDADES DEL PENSAMIENTO	M	2.0	

CND (CONDICION): M: Matriculado R: Retiro

Total de Cursos : 6 Total de Creditos : 19

UNIDAD ACADÉMICA

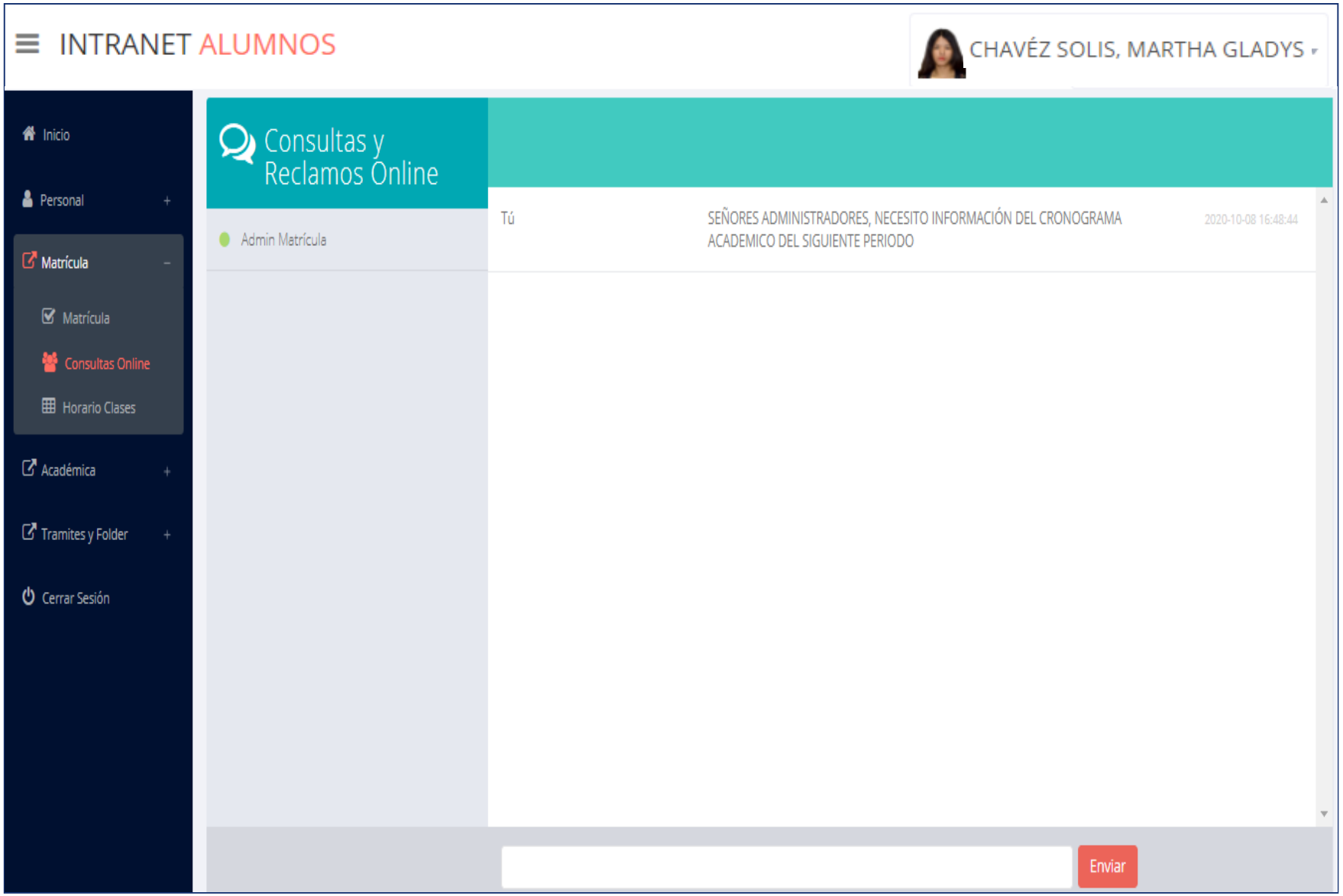
CHAVÉZ SOLIS, MARTHA GLADYS

ASESORAMIENTO DE CONSULTAS Y RECLAMOS– ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

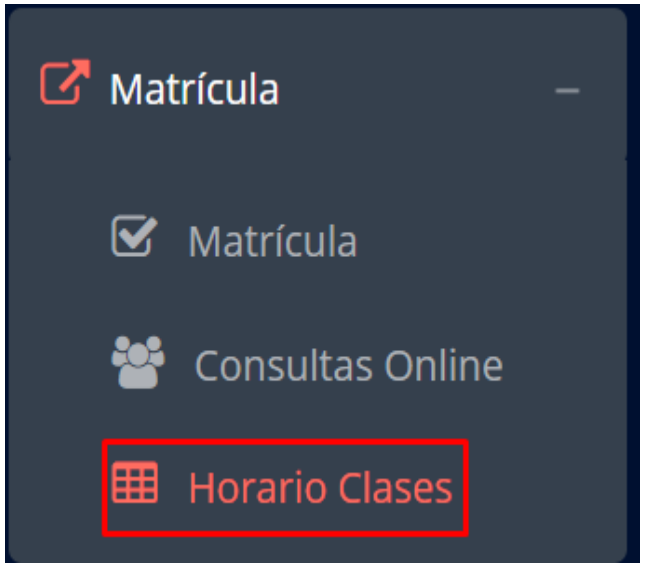
Instituto ROOSEVELT

El alumno tiene la opción de comunicarse con el administrador académico para cualquier consulta general o reclamos. Por ello, existe un módulo de chat en línea.

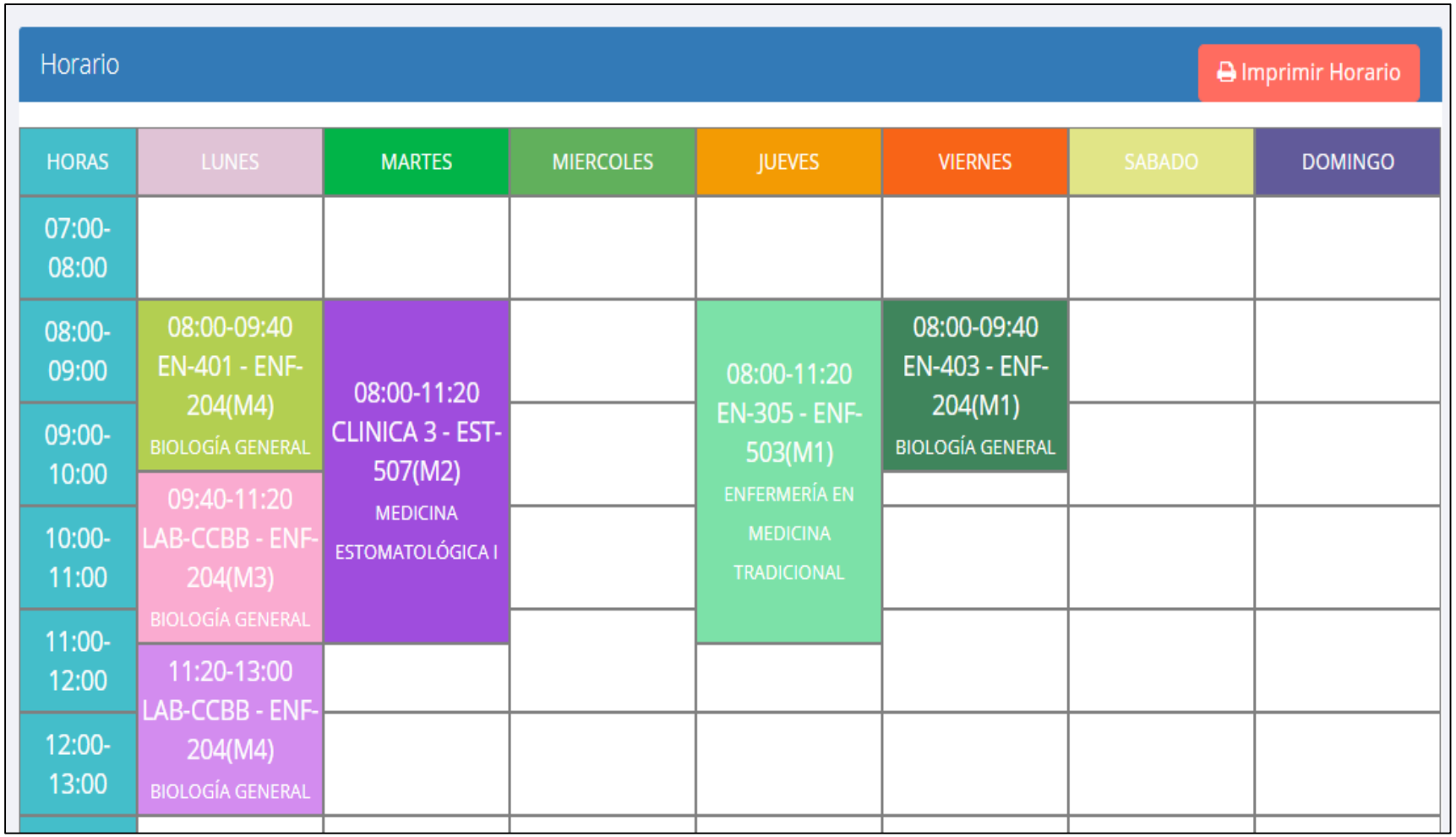


HORARIO DE CLASES - ALUMNO

http://institutohessen.jedu.pe/alumno/entrar



- ✓ **El alumno puede visualizar su horario**

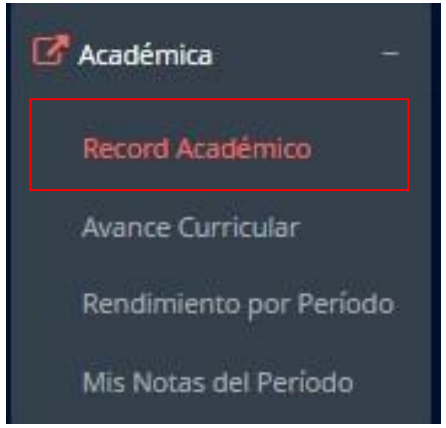


HORAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
07:00-08:00							
08:00-09:00	08:00-09:40 EN-401 - ENF-204(M4) BIOLOGÍA GENERAL	08:00-11:20 CLINICA 3 - EST-507(M2) MEDICINA ESTOMATOLÓGICA I		08:00-11:20 EN-305 - ENF-503(M1) ENFERMERÍA EN MEDICINA TRADICIONAL	08:00-09:40 EN-403 - ENF-204(M1) BIOLOGÍA GENERAL		
09:00-10:00							
10:00-11:00	09:40-11:20 LAB-CCBB - ENF-204(M3) BIOLOGÍA GENERAL						
11:00-12:00	11:20-13:00 LAB-CCBB - ENF-204(M4) BIOLOGÍA GENERAL						
12:00-13:00							

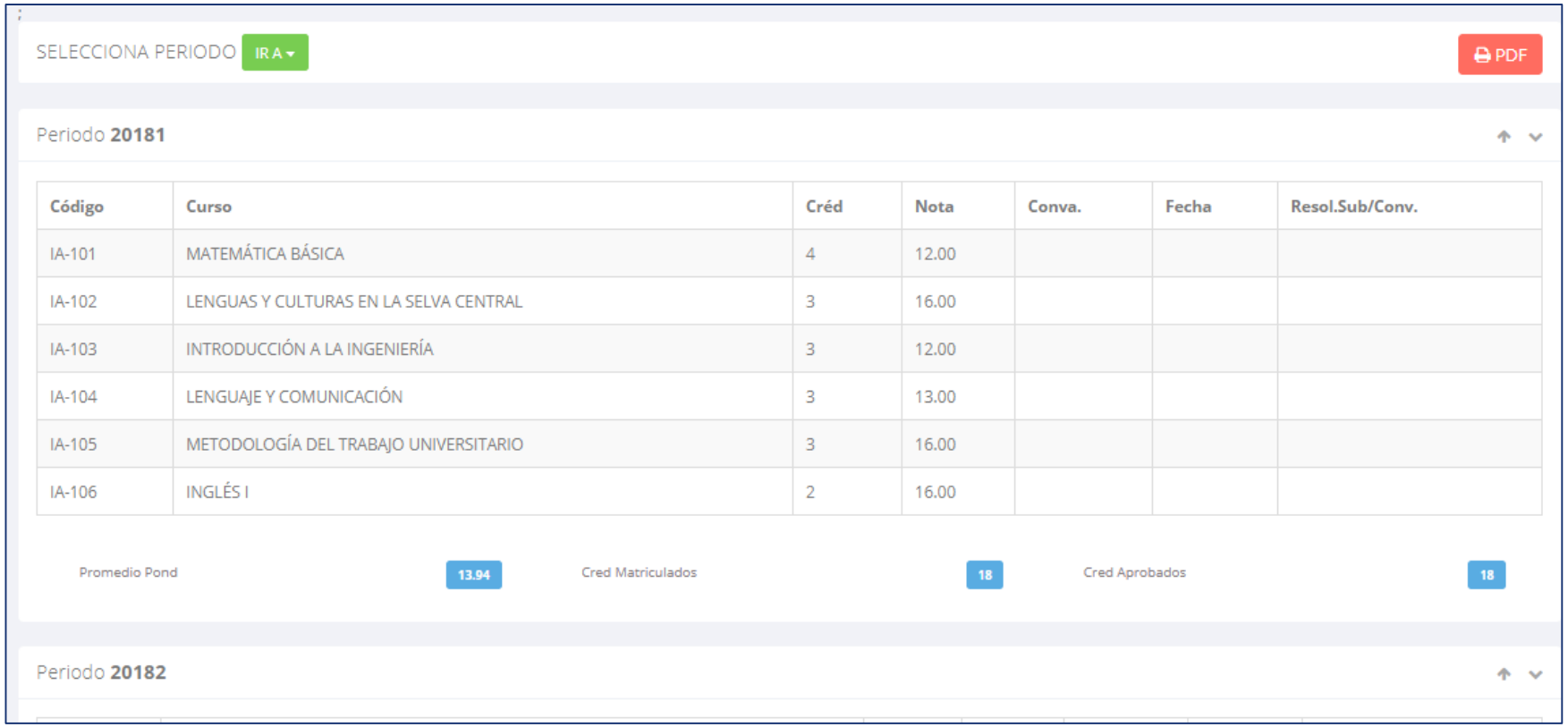
OPCIÓN ACADÉMICA - RÉCORD ACADÉMICO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT



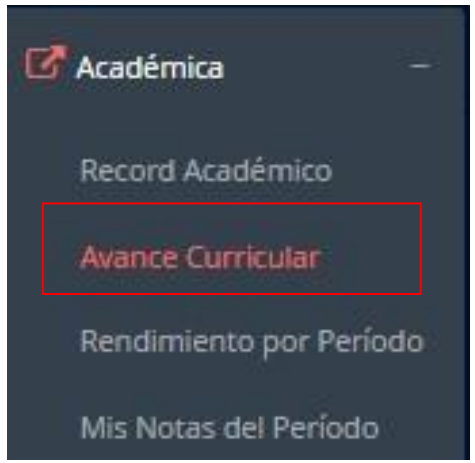
- ✓ **Esta opción te mostrará tu avance académico por periodo o ciclo.**
- ✓ **El promedio obtenido, el creditaje, y si existe alguna convalidación.**



OPCIÓN ACADÉMICA-AVANCE CURRICULAR

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT



- ✓ **Esta opción te mostrará el avance de acuerdo a tu plan de estudio.**
- ✓ **Pre-Requisitos, notas, número de veces llevado y más.**

PDF

01 CICLO

Código	Curso	Créd	Pre Requisitos	Facultad:	Periodo	Nota	Veces
IA-101	MATEMÁTICA BÁSICA	4		I	20181	12	1
IA-102	LENGUAS Y CULTURAS EN LA SELVA CENTRAL	3		I	20181	16	1
IA-103	INTRODUCCIÓN A LA INGENIERÍA	3		I	20181	12	1
IA-104	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	3		I	20181	13	1
IA-105	METODOLOGÍA DEL TRABAJO UNIVERSITARIO	3		I	20181	16	1
IA-106	INGLÉS I	2		I	20181	16	1

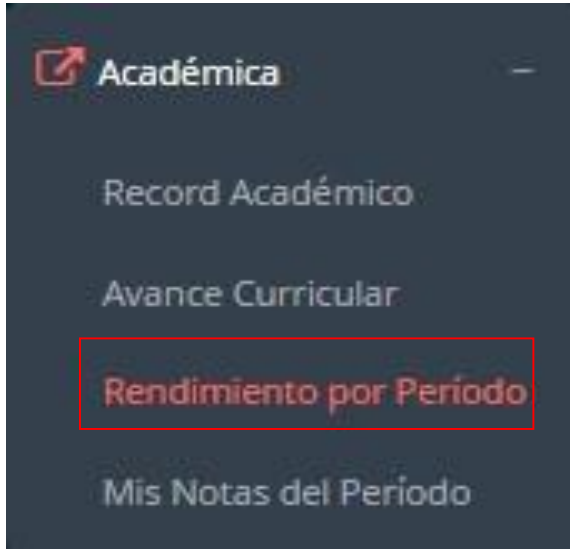
02 CICLO

Código	Curso	Créd	Pre Requisitos	Facultad:	Periodo	Nota	Veces
IA-201	ÁLGEBRA Y TRIGONOMETRÍA CON GEOMETRÍA ANALÍTICA	4		I	20182	11	1

RENDIMIENTO POR PERIODO – ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

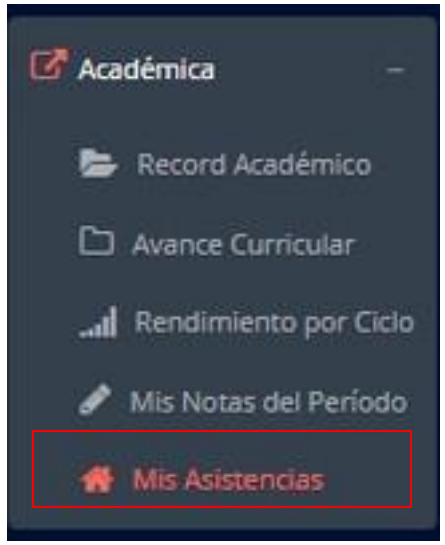


- ✓ **El rendimiento por periodo te permite ver en forma resumida tus avances por ciclo académico.**

ASISTENCIA-ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

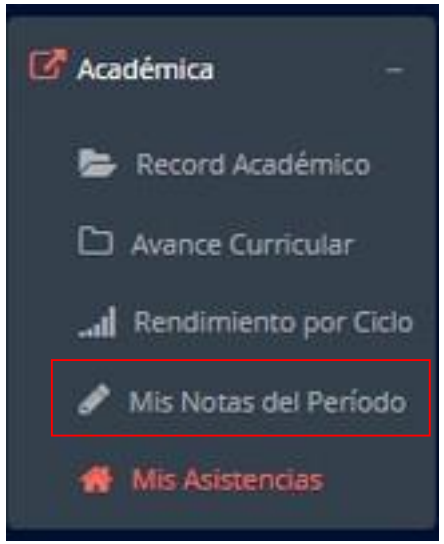


✓ **Esta opción te mostrará el porcentaje de asistencias que has tenido en cada uno de tus cursos.**

ASISTENCIA-ALUMNO

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT



✓**Esta opción te mostrará las notas del período académico, desde lo acumulado durante el semestre como la nota definitiva.**

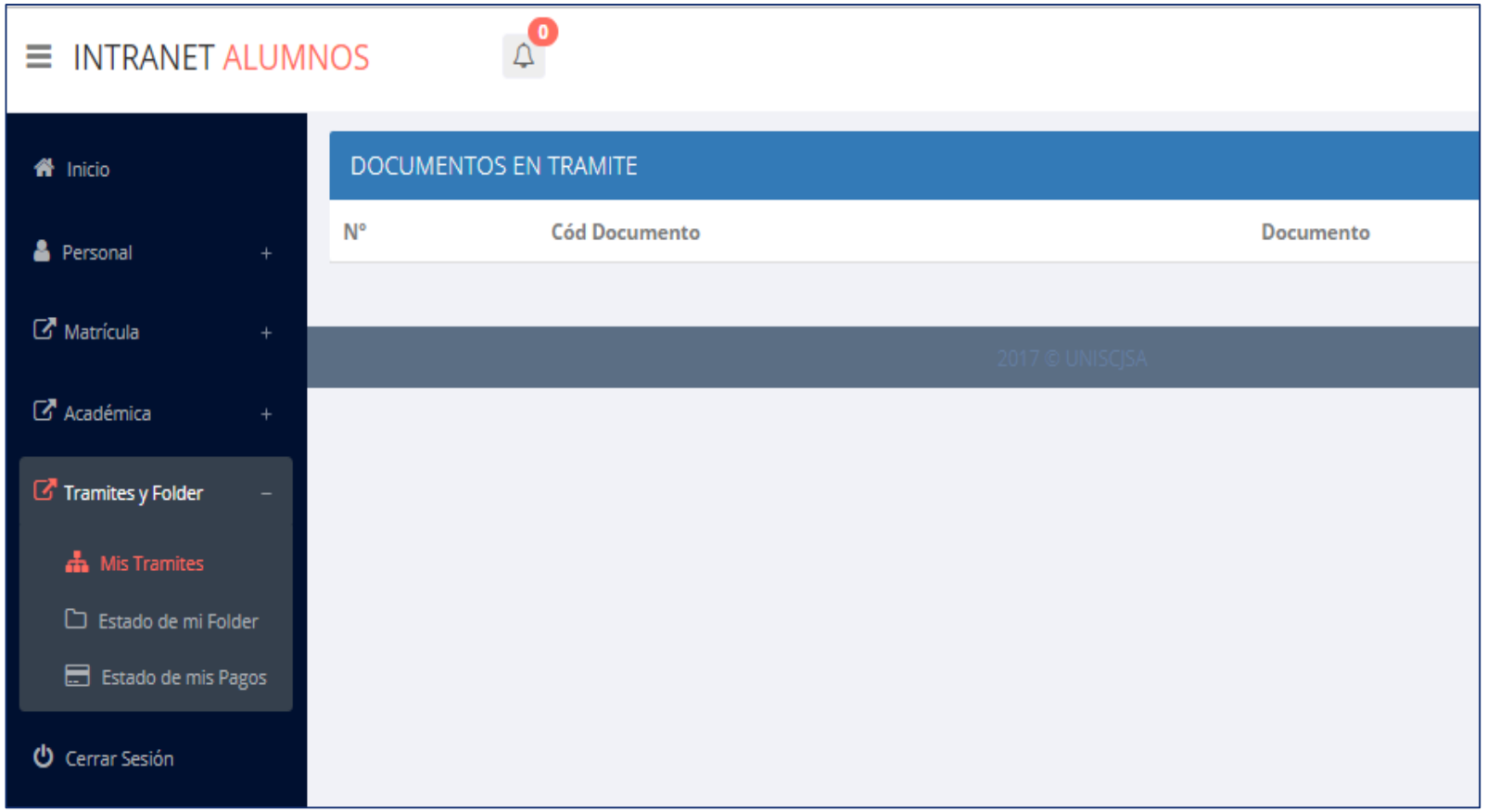
TRÁMITES Y FÓLDER

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

TRÁMITES Y FÓLDER

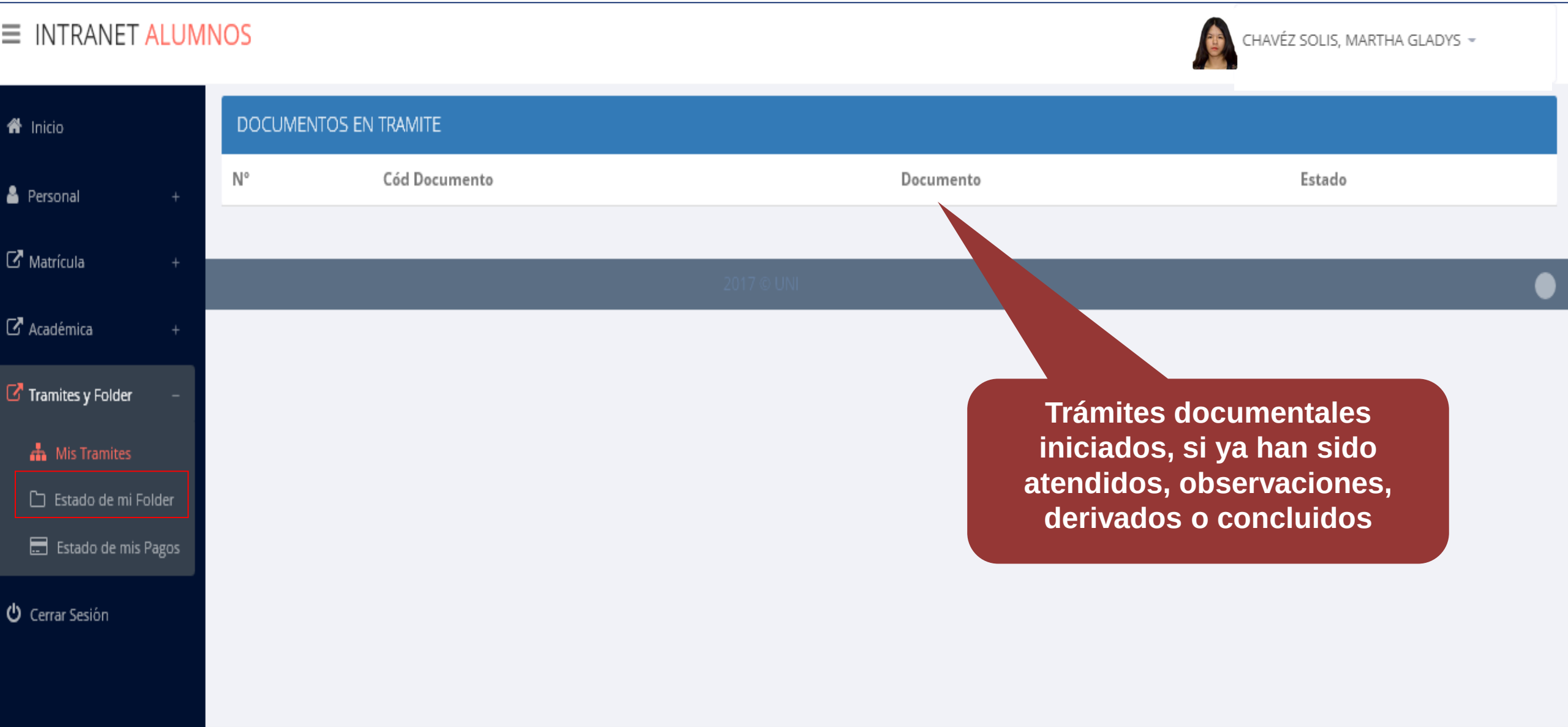
El proceso se inicia una vez que el estudiante o alumno realiza una solicitud de trámite, de manera presencial y en físico, el personal administrativo registra el trámite para atenderlo, hacer seguimiento del mismo, registrar las observaciones, para el proceso del trámite, si será atendido o derivado y finalizar el trámite, una vez sea procesado por la oficina o responsable correspondiente.



TRÁMITES Y FÓLDER

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT



TRÁMITES Y FÓLDER

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

INTRANET ALUMNOS

CHAVÉZ SOLIS, MARTHA GLADYS

- Inicio
- Personal +
- Matrícula +
- Académica +
- Tramites y Folder –
  - Mis Tramites
  - Estado de mi Folder
  - Estado de mis Pagos
- Cerrar Sesión

Estado de tu Folder

Descripción	Entregado?
Copia D.N.I	NO
Part. nacimiento original	NO
Cert. Estudios Secundarios originales	NO
Cons. Ingreso	NO

OBSERVACIÓN

2017 © UNI

Documentación consignada

TRÁMITES Y FÓLDER

http://ifr.sigu.pe/alumno/entrar

Instituto ROOSEVELT

INTRANET ALUMNOS

CHAVÉZ SOLIS, MARTHA GLADYS

- Inicio
- Personal
- Matrícula
- Académica
- Tramites y Folder
  - Mis Tramites
  - Estado de mi Folder
  - Estado de mis Pagos
- Cerrar Sesión

.: PAGOS REALIZADOS

N°	Concepto	Fecha de pago	Total pagado
1	MATRICULA REGULAR	2017-12-05	200.00

.: CRONOGRAMA DE CUOTAS

N°	Concepto	Fecha Vencimiento	Total a Pagar	Pago	Estado
1	CUOTA 1	2017-12-05	420.00	420.00	Pago
2	CUOTA 2	2018-01-10	420.00	440.00	Pago
3	CUOTA 3	2018-02-03	420.00	0.00	Debe
4	CUOTA 4	2018-03-03	420.00	0.00	Debe
5	CUOTA 5	2018-04-04	420.00	0.00	Debe

Pagos realizados y pendientes